

Zápis ze zasedání výkonného výboru ALKŽH a komise ženského hokeje ČSLH

Pelhřimov 27.8.2010 20:00

Přítomni: Wadowski Petr, Manhart Karel, Fiala Jan, Polenský Josef, Mašek Martin

Omluveni: Krofta Zbyněk, Roztočil Václav

Program

- 1) Soustředění Pelhřimov 2010
- 2) Ligový ročník 2010/2011
- 3) Ostatní

1) Soustředění Pelhřimov 2010

Vznikly problémy s nominací zapříčiněné

- Nesplněný úkol klubů nominovat hráčky do 30.7.2010
- Nominované hráčky se omlouvaly – kluby účast hráček nepředjednaly
- Chybou komunikací významu soustředění (zejména „A“ tým)

Kemp Pelhřimov organizuje ALKŽH (nikoliv ČSLH) a jedná se o rozvojový kemp pro hráčky reprezentací a zejména pro hráčky širšího reprezentačního okruhu, které dostanou příležitost trénovat spolu s reprezentantkami a možnost nominace na další akce. Současně je zde možnost pro týmy, které nemají žádné reprezentantky, aby nominovaly hráčky, které zpět do klubu mohou přinést zkušenosti z reprezentačního kempu.

2) Ligová soutěž pro ročník 2010/2011

Ligová soutěž začíná již 12.9.2010. K dnešnímu dni mají, podle vyjádření ekonoma ČSLH, zaplacený oddíl : Vsetín, Neratovice, Litvínov, Roudnice, K.Vary, Kladno.

Před startem ligové soutěže oddíl zaplatí startovné ve výši 3000,- Kč. Nezaplacení může mít za následek vyloučení ze soutěže!

Důležité!!!

Ve dnech 16.-17.10.2010 se bude konat akce reprezentace do 18 let. Nominace na tuto akci bude zveřejněna 25.9.2010. Ligová soutěž nebude přerušena. Týká se utkání: Karlovy Vary:Pardubice, Litvínov:Plzeň 1929, Kladno:Beroun, Roudnice:ESA Praha, Kobra Praha:Liberec, Plzeň Profi-cz:Neratovice, Cherokees:Vsetín, Opava:Bulldogs.

- a) Kluby se dohodnou na případné změně termínu utkání do 2.10.2010 a tuto změnu oznámí řídicímu soutěže.
- b) Pokud jeden z klubů požaduje změnu termínu a soupeř změnu neakceptuje, řídicí soutěže nařídí odehrání utkání v náhradním termínu určeném řídicím soutěže (dle článku 306 SDR).
- c) Pokud nebude do 2.10.2010 oznámena změna dle bodu a) výše, nebo žádost o změnu dle bodu b) výše, má se za to, že utkání se odehraje v plánovaném termínu. Případné neodehrání takového utkání bude posuzováno dle SDR.

3) Změny v SDR

Na stránkách ČSLH je ke stažení nový soutěžní a disciplinární řád.
Změny důležité pro ŽH

- na každém utkání musí být zajištěna pořadatelská a zdravotní služba. Kontroluje rozhodčí (a uvádí na zápisu), případné porušení se řeší na DK. (řešení na DK – min 1000,-Kč).
- Domácí družstvo je povinno zajistit hostím a rozhodčím nealko nápoje
- Rozhodčí nesmí řídit utkání pod vlivem návykových látek (alkohol, drogy)

Změna pořadatelství musí být oznámena řídicímu orgánu soutěže minimálně 10 dní před prvním utkáním se souhlasem obou soupeřů a vyznačením obou utkání, kterých se změna pořadatelství týká.

Výzva k utkání musí být zaslána nejpozději 10 dní před plánovaným utkáním soupeři, rozhodčím (cslh@volny.cz) a na server a řídicímu soutěže (vyzvy@zenskyhokej.cz)

Žádost o změnu termínu utkání dle čl. 303 SDR musí být podána minimálně 10 dní před plánovaným utkáním řídicímu soutěže.

4) Reprezentace

U-18

Byl stanoven termín MS 2011. MS se uskuteční od 1.1.2011 do 8.1.2011 ve Stockholmu. Plán na nejbližší období: Soustředění a utkání 16-17.10.2010 (liga nebude přerušena, viz. výše)

ČR „A“

Byl stanoven termín MS 2011. MS se uskuteční od 4.4.2011 do 10.4.2011 v Caen. Plán na nejbližší období: Dvojutkání s Německem ve Slaném 4.9.2010 v 18:00 a 5.9.2010 v 11:00. Soustředění od 1.9.2010.

Turnaj 4 ve Švýcarsku. Pracuje se na uvolnění hráček ze zahraničí, abychom mohli nastoupit v plné sestavě a zároveň zahájit „Olympijský rozvojový program“.

5) Ostatní

Poděkování – Karlu Manhartovi a Jimu Craigovi za článek pro Brown Bears.

Pozvánky na reprezentační akce – budou od příště prováděny ČSLH.

Manažeři reprezentací musí dodržovat dokument gen. Sekretáře ČSLH – POVINNOSTI MANAŽERA REPREZENTAČNÍHO DRUŽSTVA ČESKÉ REPUBLIKY

Příští jednání – bude svoláno pozvánkou

Součástí zápisu je příloha 1 záznam z jednání trenérů
příloha 2 povinnosti manažerů reprezentací

Záznam z jednání zástupců oddílů a trenérů reprezentace po ukončení prvních třech utkání v sobotu 28.8.2010 .

Přítomni : Manhart, Plánka, Výtisk, Němec Zdeněk, Ruml, Valla, Wintersteiner, Krylová, Schildhabel, Barčák, Štoudek, Solnička, Mašek, Krček,

Jednání se zúčastnili trenéři všech reprezentací, zástupci 10 oddílů ligy žen a za zástupci dívčího hokeje. Zhruba po tříhodinové diskusi, kdy byly probrány otázky zaměření na cílové skupiny hráček pro speciální přípravu jak suchou, tak na ledě a to v průběhu celé sezóny s cílem připravit hráčky pro reprezentaci. Pro vypracování metodiky přípravy bylo navrženo sestavit při úseku reprezentace **TMK žen** ve složení **Manhart, Craig, Výtisk, Fidrmuc, Barčák, kde poslední jmenovaný by zastával funkci metodika, jehož úkolem by bylo přenášení námětů a úkolů mezi TMK svazu p. J. Látalem a TMK žen**. Hlavním úkolem TKM žen bude vypracovat termíny a plán speciálních tréninků pro brankářky, obránkyně a útočnice. První výstup práce komise bude vyhotoven do 30.9.2010 a předložen ke schválení na VV ALKŽH resp. KŽH.

Jako druhou odbornou komisi při ženském hokeji bylo navrženo vytvořit **komisi mládeže** ve složení **Ruml, Solnička, Mašek, Krček**. Jejím prvořadým úkolem bude sjednotit program dívčího hokeje „SEVER a MORAVA“ a společné akce zaregistrovat na ČSLH, aby obdržely autorizaci sportovního oddělení ČSLH. Dalším úkolem bude obsadit oblastní trenéry ve všech regionech tak, aby byly připravovány náborové akce děvčat na celém území ČR. Tzn. Práce od nejmenších až do nejmladšího reprezentačního výběru. Dále se všichni zúčastnění shodli, že setkání trenérů v Pelhřimově bylo přínosem a doporučili pořádání dvou až třech trenérských srazů v každé sezóně s cílem účasti zástupců všech oddílů.

Zapsal Manhart

Za KŽH Wadowski

**POVINNOSTI MANAŽERA
REPREZENTAČNÍHO DRUŽSTVA ČESKÉ REPUBLIKY
(platné od 1.6.2010)**

1. Je kontaktní osobou pro generálního sekretáře ČSLH, zástupce PRO-HOCKEY Cz., s.r.o. a šéftrenéra ČSLH.
2. Předloží výše uvedeným osobám podrobný program akce včetně seznamu hráčů a realizačního týmu, požadavky na ubytování, dopravu a kompletní sportovní program.
3. V věcech domácích i zahraničních utkání zajišťuje :
 - kontakt s šéftrenérem ČSLH a hlavním trenérem příslušného reprezentačního družstva pro vytvoření nominace a uvolnění hráčů
 - dodání vyplněných vízových formulářů hráčů (včetně náhradníků) a realizačního týmu včetně pasů a fotografií zástupci PRO-HOCKEY Cz., s.r.o.
 - dodání seznamu hráčů a realizačního týmu pro pojištění a nároku na valuty zástupci PRO-HOCKEY Cz., s.r.o.

PRO-HOCKEY Cz., s.r.o. dle dohody s manažerem zajišťuje mezinárodní kontakt, rezervace ubytování a stravování, zabezpečení sportovního programu (led, tělocvična, regenerace atd.) doprava, letenky, víza, pojištění hráčů a realizačního týmu.

4. Zodpovídá za plnění a dodržování marketingových a sponzorských závazků ČSLH/PRO-HOCKEY Cz., s.r.o. hráči a realizačního týmu.
5. Ve věcech zajištění oblečení (sportovní, společenské) a zajištění sportovní výstroje a výzbroje, kontaktuje ředitele PRO-HOCKEY Cz., s.r.o.
6. Pokud se na akci vyskytly nějaké problémy, či sám hodlá na něco upozornit, podává zprávu (kromě oblasti sportovní) o průběhu akce Slavomíru Lenerovi (šéftrenér ČSLH) na lener@cslh.cz (mobilní telefon +420 724 169 011) v kopii Radimovi Prusenovskému (manažer produkce PRO-HOCKEY Cz., s.r.o.) na prusenovsky@pro-hockeycz.cz (mobilní telefon +420 724 185 853).
7. Kontroluje a ověřuje, zda je ubytování a stravování zajištěno v relaci s domluvenou cenou. Po skončení akce předkládá podepsané denní vyúčtování o stravování mužstva.
8. Po skončeném utkání doma i v zahraničí zasílá:
 - a) sms s konečným výsledkem utkání, třetin, střelci ČR s minutou vstřelených branek)
 - (i) Václavu Jáchimovi (šéfredaktor hokej.cz) na +420 777 922 094 a (ii) Robertu Tesařovi (vedoucí hokejového oddělení ČTK) na +420 602 532 596,
 - b) fax nebo e-mail se zápisem o utkání Václavu Jáchimovi na +420 222 896 180 resp. jachim@hokej.cz.
9. Po skončení akce doma i v zahraničí neprodleně zasílá :

- a) fax nebo e-mail se zápisem o utkání Marku Chlupatému (statistik ČSLH) na +420 233 336 096 resp. chlupaty@cslh.cz (mobilní telefon +420 776 737 801),
 - b) originál zápisu o utkání a DVD záznam doporučeně poštou, případně osobním předáním na adresu Marek Chlupatý, ČSLH, Prvního pluku 621/8a, 186 00 Praha 8 – Karlín,
 - c) fax nebo e-mail se zápisem o utkání Václavu Jáchimovi na +420 222 896 180 resp. jachim@hokej.cz – pouze v případě, že tak nebylo možno učinit ihned po utkání.
10. Vyplácí cestovní náhrady podle platných směrnic ČSLH. Po skončení akce předkládá vyúčtování zálohy na ekonomické oddělení ČSLH.
 11. Při zahraničních akcích vyplácí kapesné (podle platných směrnic ČSLH) a odpovídá za správné vyúčtování valut, které převezme osobně od ekonomického oddělení ČSLH. Nevyčerpanou valutovou zálohu pak spolu se všemi účty předá spolu s vyúčtováním akce zpět na ekonomickému oddělení ČSLH.
 12. Podpisem potvrzuje smlouvy ostatním členům realizačního týmu a zodpovídá za oprávněnost jejich nároku.
 13. V případě zranění některého z členů výpravy spolu s lékařem mužstva zajišťuje dopravu do nemocnice na odborné vyšetření. Při vážnějším zranění nebo nemoci hráče, informuje rodiče hráče. V situaci, kdy hráč, nemůže z důvodu zranění odjet s mužstvem (nutná hospitalizace v nemocnici), organizuje individuální dopravu pro zraněného hráče. O zranění a jeho vážnosti neprodleně informuje generálního manažera klubu hráče.
 14. Odpovídá za výhradní používání ošacení, výstroje a výzbroje těch značek, se kterými má ČLSH/PRO-HOCKEY Cz., s.r.o. uzavřenou platnou smlouvu. Jedná se zejména o společnosti REEBOK a CCM.
 15. Při turnajích pořádaných IIHF (MSJ 18, MSJ 20, MS) zodpovídá za používání sportovního oblečení, výstroje a výzbroje podle požadavků IIHF.
 16. Odpovídá za přidělování hokejek v souladu s vnitřní směrnicí ČSLH.
 17. Po skončení akce předkládá přehled o čerpání hokejek, sportovního a společenského oblečení. Přehled o čerpání musí být podepsán všemi hráči i členy realizačního týmu a musí ho odevzdat současně s vyúčtováním akce.
 18. Před akcí obdrží od zástupce PRO-HOCKEY Cz., s.r.o. upomínkové předměty.
 19. U pořadatele akce zajišťuje volné vstupenky pro mužstvo v případě dalších požadavků zajišťuje řádné vyúčtování těchto vstupenek jednotlivým hráčům.
 20. Při zahraničních akcích komunikuje se zástupci ostatních svazů a s pořadatelem akce.
 21. Řídí se s vnitřními pokyny ČSLH/PRO-HOCKEY Cz., s.r.o. pro nakládání s platební kartou.