

Český svaz ledního hokeje z.s.

**VÝROČNÍ ZPRÁVA
ZA ROK 2016**

OBSAH

- PROFIL SPOLEČNOSTI
- ORGÁNY SPOLEČNOSTI
- ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA O OVĚŘENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY
A VÝROČNÍ ZPRÁVY
- ÚČETNÍ ZÁVĚRKA
 - Rozvaha
 - Výkaz zisku a ztráty
 - Příloha k účetní závěrce
 - Příloha 2 - dlouhodobá aktiva

PROFIL SPOLEČNOSTI

Český svaz ledního hokeje z.s. (ČSLH) je zapsaným spolkem zastřešujícím dění v ledním hokeji v České republice. V roce 1908 byl jedním ze zakládajících členů Mezinárodní hokejové federace.

ČSLH organizuje na centrální úrovni I. a II. ligu mužů, extraligu a ligu juniorů, extraligu a ligu staršího dorostu a ligu žen. Prostřednictvím krajských svazů pak extraligu a ligu mladšího dorostu a další mužské, juniorské, dorostenecké či žákovské soutěže. ČSLH vysílá českou hokejovou reprezentaci (včetně mládežnických výběrů, žen, veteránů a sledge hokejistů) k mezinárodním utkáním.

Nejvyšším orgánem svazu je konference, která je svolávána jednou za dva roky a jednou za čtyři roky je volební. Mezi konferencemi řídí ČSLH jedenáctičlenný výkonný výbor, v jehož čele stojí prezident svazu. V rámci ČSLH působí různé odborné komise, kterých je v současné chvíli osmnáct (arbitrážní, brankářská, disciplinární, disciplinární komise extraligy, ekonomická/marketingová, mládeže, Nadačního fondu Ivana Hlinky, rozhodčích, sledge hokeje, ženského hokeje, lékařská, reprezentační, smírčí, sportovně-technická, trenérsko-metodická, veteránská, návrhová komise Síně slávy českého hokeje, hráčská). Stálým orgánem mezi konferencemi je také dozorčí rada.

ORGÁNY

Výkonný výbor (stav k 31. 12. 2016)

Tomáš Král	prezident
Aleš Pavlík	viceprezident
Miloslav Šeba	viceprezident
Petr Bříza	viceprezident
Otakar Černý	člen
Karel Jankovič	člen
Aleš Kmoníček	člen
Bedřich Ščerban	člen
Jiří Šlégr	člen
Milan Vacke	člen
Libor Zábranský	člen

Dozorčí rada (stav k 31. 12. 2016)

Miroslav Rákosník	předseda
Ctibor Jech	člen
Daniel Sadil	člen
Jaroslav Veverka	člen
František Dvořák	člen
Pavel Schwarz	člen
Jan Trunda	člen

DOTACE

V roce 2016 přijala účetní jednotka od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (přímo a prostřednictvím českého olympijského výboru) následující neinvestiční dotace (v tis. Kč):

MŠMT P I Státní reprezentace	23.140
MŠMT P II Sportovně talentovaná mládež	25.611
MŠMT P IV Údržba a provoz sport. zařízení	4.593
MŠMT P V Organizace sportu	34.086
MŠMT P VI Významné sportovní akce	2.340
MŠMT P VII Zdravotně postižení sportovci	5.200
MŠMT P X Projekty na sportování veřejnosti	2.493
ČOV na OH	748

Český svaz ledního hokeje z.s.
Účetní závěrka

a

Zpráva nezávislého auditora

za rok končící 31. prosince 2016

Auditor

interexpert neziskový sektor s. r. o.

INTEREXPERT neziskový sektor s.r.o., Mikulandská 2, Praha 1, 110 00, Tel:+420 224 933 658, Fax:+420 224 934 101
e-mail: secretary@interexpert.cz www.interexpert.cz

Obsah:

Zpráva nezávislého auditora

Účetní závěrka:

Rozvaha

Výkaz zisku a ztráty

Příloha účetní závěrky

Dlouhodobá aktiva

Zpráva nezávislého auditora

Organizace:	Český svaz ledního hokeje z.s.
Sídlo:	Českomoravská 2420/15, 190 00 Praha 9 - Libeň
Právní forma:	Spolek
Obchodní rejstřík – spisová značka:	L 852 vedená u Městského soudu v Praze
Identifikační číslo:	00536440
Účetní rok:	1.1.2016 – 31.12.2016
Rozvahový den:	31.12.2016
Předmět činnosti:	Organizace, řízení a propagace ledního hokeje v ČR

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky spolku (dále jen „Spolek“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2016, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2016 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Spolku k 31.12.2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok končící 31.12.2016 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Spolku nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá výkonný výbor Spolku.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během

provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Spolku, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost výkonného výboru účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán Spolku odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je výkonný výbor Spolku povinný posoudit, zda je Spolek schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy výkonný výbor plánuje zrušení Spolku nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální)

nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Spolku relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti výkonný výbor Spolku uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky výkonným výborem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Spolku nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Spolku nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Spolek ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat výkonný výbor mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

INTEREXPERT neziskový sektor s.r.o.
Mikulandská 2, 110 00 Praha 1
Oprávnění KAČR 511

Ing. Karolina Neuvirtová, jednatel a auditor
Oprávnění KAČR 2176

Datum:	28-06-2017
Podpis auditora:	



ROZVAHA (BALANCE)

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve
znění pozdějších předpisů

k 31.12.2016
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

IČO
00536440

Český svaz ledního hokeje z.s.
Českomoravská 2420/15
180 00 Praha 8

AKTIVA

a		b	1	2
		Císlo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem (ř. 02 + 10 + 21 - 28)	1	159 871	162 164
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 03 až 09)	2	319	1 462
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	3		
A.I.2.	Software (013)	4	222	1 268
A.I.3.	Ocenitelná práva (014)	5	97	194
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	6		
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	7		
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	8		
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	9		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (ř. 11 až 20)	10	17 700	18 727
A.II.1.	Pozemky (031)	11		
A.II.2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	12	330	330
A.II.3.	Stavby (021)	13		
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	14	17 251	17 485
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	15		
A.II.6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	16		
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	17	119	119
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	18		
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	19		793
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	20		
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek (ř. 22 až 27)	21	157 500	157 500
A.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba (061)	22	157 500	157 500
A.III.2.	Podíly - podstatný vliv (062)	23		
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	24		
A.III.4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	25		
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	26		
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	27		
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem (ř. 29 až 39)	28	-15 648	-15 525
A.IV.1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A.IV.2.	Oprávky k softwaru (073)	30	-222	-222
A.IV.3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31		-32
A.IV.4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A.IV.5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A.IV.6.	Oprávky k stavbám (081)	34		
A.IV.7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-15 307	-15 152
A.IV.8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A.IV.9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A.IV.10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38	-119	-119
A.IV.11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		

		Císlo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
B.	Krátkodobý majetek celkem (ř. 41 + 51 + 71 + 80)	40	355 502	251 210
B.I.	Zásoby celkem (ř. 42 až 50)	41		
B.I.1.	Materiál na skladě (112)	42		
B.I.2.	Materiál na cestě (119)	43		
B.I.3.	Nedokončená výroba (121)	44		
B.I.4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B.I.5.	Výrobky (123)	46		
B.I.6.	Mladá zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48		
B.I.8.	Zboží na cestě (139)	49		
B.I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50		
B.II.	Pohledávky celkem (ř. 52 až 70)	51	37 396	63 080
B.II.1.	Odběratelé (311)	52	15 369	16 125
B.II.2.	Směnky k inkasu (312)	53		
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy 314-ř.50	55	2 097	3 638
B.II.5.	Ostatní pohledávky (315)	56	592	1 041
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57		
B.II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	58		
B.II.8.	Daň z příjmů (341)	59		1 377
B.II.9.	Ostatní přímé daně (342)	60		
B.II.10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61	52	50
B.II.11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62		
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63		
B.II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samostatných celků (348)	64		
B.II.14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65		
B.II.15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	66		
B.II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B.II.17.	Jiné pohledávky (378)	68	19 266	40 849
B.II.18.	Dohadné účty aktivní (388)	69	20	
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70		
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (ř. 72 až 79)	71	255 714	136 153
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	356	259
B.III.2.	Ceniny (213)	73	157	162
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	255 201	135 732
B.III.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75		
B.III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76		
B.III.6.	Ostatní cenné papíry (256)	77		
B.III.7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek (259)	78		
B.III.8.	Peníze na cestě (+/-261)	79		
B.IV.	Jiná aktiva celkem (ř. 81 + 82)	80	62 392	51 977
B.IV.1.	Náklady příštích období (381)	81	54 196	46 100
B.IV.2.	Příjmy příštích období (385)	82	5 170	5 877
B.IV.3.	Kurzové rozdíly aktivní (386)	x	3 026	
	AKTIVA CELKEM (ř. 1 + 40)	83	515 373	413 373

			Císlo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem (ř. 85 + 89)		84	356 443	323 536
A.I.	Jmění celkem (ř. 86 až 88)		85	114 248	356 444
A.I.1.	Vlastní jmění (901)		86	114 248	356 444
A.I.2.	Fondy (911)		87		
A.I.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)		88		
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (ř. 90 až 92)		89	242 195	-32 908
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření (+/-963)		90	XXXXXXXXXXXXXX	-32 908
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/-931)		91	242 195	XXXXXXXXXXXXXX
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let (+/-932)		92		
B.	Cizí zdroje celkem (ř. 94 + 96 + 104 + 128)		93	158 930	89 838
B.I.	Rezervy celkem (ř. 95)		94		
B.I.1.	Rezervy (941)		95		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (ř. 97 až 103)		96		
B.II.1.	Dlouhodobé úvěry (953)		97		
B.II.2.	Vydané dluhopisy (953)		98		
B.II.3.	Závazky z pronájmu (954)		99		
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)		100		
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)		101		
B.II.6.	Dohadné účty pasivní (389)		102		
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)		103		
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (ř. 105 až 127)		104	90 352	18 924
B.III.1.	Dodavatelé (321)		105	13 977	14 731
B.III.2.	Směnky k úhradě (322)		106		
B.III.3.	Přijaté zálohy (324)		107		
B.III.4.	Ostatní závazky (325)		108	347	
B.III.5.	Zaměstnanci (331)		109	1 674	1 244
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)		110		
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)		111	806	748
B.III.8.	Daň z příjmů (341)		112	70 165	
B.III.9.	Ostatní přímé daně (342)		113	399	251
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty (343)		114		
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky (345)		115		
B.III.12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu (346)		116		
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozp.orgánů uzem.sam.celků (348)		117		
B.III.14.	Závazky z upsaných nespl.cenných papírů a podílů (367)		118		
B.III.15.	Závazky ke společníkům sdružených ve společnosti (368)		119		
B.III.16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)		120		
B.III.17.	Jiné závazky (379)		121	54	50
B.III.18.	Krátkodobé bankovní úvěry (231)		122		
B.III.19.	Eskontní úvěry (232)		123		
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)		124		
B.III.21.	Vlastní dluhopisy (255)		125		
B.III.22.	Dohadné účty pasivní (389)		126	2 930	1 900
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (379)		127		
B.IV.	Jiná pasiva celkem (ř. 129 + 130)		128	68 578	70 914
B.IV.1.	Výdaje příštích období (383)		129	8 063	18 413
B.IV.2.	Výnosy příštích období (384)		130	59 445	52 501
B.IV.3.	Kurzové rozdíly pasivní (387)		x	1 070	
	PASIVA CELKEM (ř. 84 + 93)		83	515 373	413 373

Sestaveno dne: 28.6.2017

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
Martin Urban

Osoba odpovědná za účetnictví
Eva Kucianová

Osoba odpovědná za účetní závěrku
Jan Brabenec

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k 31.12.2016

(v celých tis. Kč)

ICO

00536440

Český svaz ledního hokeje z.s.
Ceskomoravská 2420/15
180 00 Praha 8

Číslo řádku	Název položky	Číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
			1	2	3
A.	Náklady (ř. 39)	1	324 409		324 409
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem (ř. 3 až 8)	2	201 365		201 365
A.I.1	Spotřeba materiálů, energie a ostatních neskladovaných dodávek (501-3)	3	22 807		22 807
A.I.2	Prodané zboží (504)	4			
A.I.3	Opravy a udržování (511)	5	830		830
A.I.4	Náklady na cestovné (512)	6	1 475		1 475
A.I.5	Náklady na reprezentaci (513)	7	1 751		1 751
A.I.6	Ostatní služby (518)	8	174 502		174 502
A.II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace materiálu, zboží, vnitroorganizačních služeb a dlouhodobého majetku (ř. 10 až 12)	9			
A.II.7	Změna stavu zásob vlastní činnosti (56x)	10			
A.II.8	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb (57x)	11			
A.II.9	Aktivace dlouhodobého majetku (57x)	12			
A.III.	Osobní náklady celkem (ř. 14 až 18)	13	29 071		29 071
A.III.10	Mzdové náklady (521)	14	21 159		21 159
A.III.11	Zákonné sociální pojištění (524)	15	7 253		7 253
A.III.12	Ostatní sociální pojištění (525)	16			
A.III.13	Zákonné sociální náklady (527)	17	659		659
A.III.14	Ostatní sociální náklady (528)	18			
A.IV.	Daně a poplatky celkem (ř. 20)	19	329		329
A.IV.15	Daně a poplatky (53x)	20	329		329
A.V.	Ostatní náklady celkem (ř. 22 až 28)	21	8 372		8 372
A.V.16	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále (541)	22	1		1
A.V.17	Odpis necobytné pohledávky (543)	23			
A.V.18	Nákladové úroky (544)	24			
A.V.19	Kursově ztráty (545)	25	5 112		5 112
A.V.20	Dary (546)	26			
A.V.21	Manka a škody (548)	27			
A.V.22	Jiné ostatní náklady (549)	28	3 259		3 259
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek celkem (ř. 30 až 34)	29	1 038		1 038
A.VI.23	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (551)	30	1 038		1 038
A.VI.24	Prodaný dlouhodobý majetek (552)	31			
A.VI.25	Prodané cenné papíry a podíly (553)	32			
A.VI.26	Prodaný materiál (554)	33			
A.VI.27	Tvorba a použití rezerv a opravných položek (556-9)	34			
A.VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (ř. 36)	35	84 234		84 234
A.VII.28	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (58x)	36	84 234		84 234
A.VIII.	Daň z příjmů celkem (ř. 48)	37			
A.VIII.29	Daň z příjmů (59x)	38			
	NÁKLADY CELKEM	39	324 409		324 409

Číslo řádku	Název položky	Číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
			1	2	3
B.	Výnosy (ř. 67)	40	291 312	189	291 501
B.I.	Provozní dotace (ř. 42)	41	98 481		98 481
B.I.1	Provozní dotace (691)	42	98 481		98 481
B.II.	Přijaté příspěvky celkem (ř. 44 až 46)	43	110 780		110 780
B.II.2	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	44			
B.II.3	Přijaté příspěvky (dary) (682)	45	83 055		83 055
B.II.4	Přijaté členské příspěvky (684)	46	27 725		27 725
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (ř. 48 až 50)	47	81 195	189	81 384
B.III.1	Tržby za vlastní výroby (601)	48	366		366
B.III.2	Tržby z prodeje služeb (602)	49	80 829	189	81 018
B.III.3	Tržby za prodané zboží (604)	50			
B.IV.	Ostatní výnosy celkem (ř. 52 až 57)	51	856		856
B.IV.5	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále (641-2)	52			
B.IV.6	Platby za odepsané pohledávky (643)	53			
B.IV.7	Výnosové úroky (644)	54	147		147
B.IV.8	Kursovne zisky (645)	55	582		582
B.IV.9	Zúčtování fondů (648)	56			
B.IV.10	Jiné ostatní výnosy (649)	57	127		127
B.V.	Tržby z prodeje majetku celkem (ř. 59 až 63)	58			
B.V.11	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (652)	59			
B.V.12	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů (653)	60			
B.V.13	Tržby z prodeje materiálu (654)	61			
B.V.14	Výnosy z krátkodobého finančního majetku (655)	62			
B.V.15	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (657)	63			
	VÝNOSY CELKEM	64	291 312	189	291 501
C.	VÝSLEDEK HOSPODARENÍ PŘED ZDANĚNÍM (ř. 39 - 64 + 38)	65	-33 097	189	-32 908
A.VIII.29	Daň z příjmů (591)	66			
D.	VÝSLEDEK HOSPODARENÍ PO ZDANĚNÍ (ř. 65 - 66)	67	-33 097	189	-32 908

Sestaveno dne: 28.6.2017

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
Martin Urban

Osoba odpovědná za účetnictví
Eva Kuciánová

Osoba odpovědná za účetní závěrku
Jan Brabeneč

Příloha tvořící součást účetní závěrky k 31.12.2016

1. Informace o účetní jednotce

Název účetní jednotky:	Český svaz ledního hokeje z.s.
Sídlo účetní jednotky:	Stav k prvnímu dni účetního období
Identifikační číslo:	00536440
DIČ:	CZ00536440
Právní forma účetní jednotky:	spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku, vedeným Městským soudem v Praze, spisová značka L 852
Rozvahový den:	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců:	34,64

Orgány Českého svazu ledního hokeje (dále jako ČSLH) jsou:

- Konference ČSLH
- Výkonný výbor ČSLH
- Dozorčí rada ČSLH
- Odborné komise ČSLH
- Výkonné výbory krajských svazů LH
- Výkonné výbory okresních svazů LH
- Arbitrážní komise ČSLH

Nejvyšším orgánem je konference ČSLH, kterou svolává jedenkrát za dva roky Výkonný výbor. Konference ČSLH má v rámci působnosti ČSLH pravomoc volební, normotvornou, rozhodovací a kontrolní.

Výkonný výbor ČSLH je volen konferencí dle Stanov ČSLH. Je složen z předsedy a deseti členů. Výkonný výbor zřizuje dle potřeb a možností odborný profesionální sekretariát, stanoví rozsah jeho působnosti a jmenuje Generálního sekretáře.

ČSLH pro zajištění činnosti v rámci své struktury a řízení jejich jednotlivých oblastí a odborných úseků zřizuje odborné komise. Počet a funkce potřebných komisí stanoví Výkonný výbor, který rovněž jmenuje jejich předsedy a členy navržené místopředsedou příslušné oblasti, v jehož působnosti komise pracuje.

Jménem ČSLH jedná Výkonný výbor, který navenek zastupuje prezident ČSLH, viceprezidenti a generální sekretář, případně jiný pověřený člen Výkonného výboru v rozsahu zmocnění.

K podpisování dokumentů, písemností a listin je oprávněn prezident, viceprezidenti a generální sekretář.

Prezident	Tomáš Král
Viceprezident	Aleš Pavlík
Viceprezident	Miloslav Šeba
Viceprezident	Petr Bříza
Generální sekretář:	Martin Urban

Dozorčí rada ČSLH je stálým orgánem mezi konferencí ČSLH provádějící nezávislý dozor nad majetkovým a finančním hospodařením i nad dodržováním Stanov ČSLH a obecně platných norem. Je složena z odborníků volených konferencí ČSLH na dobu čtyř let.

Předmět činnosti

Organizace, řízení a propagace ledního hokeje v ČR za účelem jeho soustavného rozvoje, propagace a přípravy kvalitní reprezentace. Český svaz ledního hokeje z.s. je spolkem vytvořeným na principu dobrovolnosti a demokratických zásadách. Je organizátorem a představitelem ledního hokeje v České republice.

2. Základní východiska pro sestavení účetní závěrky

Příložená účetní závěrka byla připravena podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhlášky č. 504/2002 Sb. a navazujících předpisů pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání. Účetní závěrka byla vypracována na principu historických cen.

Způsoby oceňování a odpisování

Způsoby oceňování a odpisování, které společnost používala při sestavení účetní závěrky jsou následující:

a) Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Nakoupený dlouhodobý nehmotný majetek je oceňován v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení a všechny náklady s pořízením související.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu. Opravy a údržba se účtují do nákladů.

Účetní odpisy dlouhodobého hmotného majetku jsou shodné s daňovými odpisy.

Dlouhodobý nehmotný majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a pořizovací cena nepřevyšuje 60.000,- Kč za položku, je účtován do nákladů při jeho pořízení.

Dlouhodobý nehmotný majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a pořizovací cena činí od 60.000,- Kč za položku, je aktivován na zvláštní analytický účet majetku a odpisován.

Dlouhodobý hmotný majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a pořizovací cena nepřevyšuje 40.000,- Kč za položku, je účtován do nákladů při jeho pořízení.

Dlouhodobý hmotný majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a pořizovací cena činí od 40.000,- Kč za položku, je aktivován na zvláštní analytický účet majetku a odpisován.

b) Zásoby

Účetní jednotka oceňuje zásoby v pořizovacích cenách, účtování skladu se provádí způsobem B.

c) Pohledávky

Pohledávky se účtují ve své nominální hodnotě.

d) Devizové operace

Společnost používá pro přepočtení majetku a závazků v cizí měně na Kč kurz vyhlášený Českou národní bankou k prvnímu pracovnímu dni příslušného běžného účetního období.

Realizované kursové zisky a ztráty se účtují do výnosů nebo nákladů běžného roku. K datu sestavení účetní závěrky se majetek a závazky v cizí měně přepočítávají kurzem ČNB platným ke dni 31.12. a jako nerealizované se účtují na zúčtovací vztahy.

e) Účtování nákladů a výnosů

Náklady a výnosy se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž časově a věcně souvisejí.

f) Daň z příjmů

Daň z příjmů se kalkuluje ze zisku ze zdaňované činnosti. Příjmy z hlavní činnosti jsou zdanitelné jen v případě, když zdanitelné výnosy běžného roku překročí daňově uznatelné náklady běžného roku.

3. Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Přehled o vývoji dlouhodobého majetku je samostatnou přílohou.

4. Dlouhodobý finanční majetek

Účetní jednotka vlastní podíl v ovládané společnosti PRO - HOCKEY Cz.,s.r.o. ve výši 157.000 tis. Kč.

Účetní jednotka je dále zřizovatelem Nadačního fondu Ivana Hlinky s majetkovým vkladem 500 tis. Kč

5. Zásoby

Účetní jednotka nemá nepotřebné a nepoužitelné zásoby.

6. Pohledávky

ČSLH eviduje k 31.12.2016 pohledávku za dceřinou společností PRO-HOCKEY Cz. Ve výši 41 557 tis. Kč

7. Krátkodobý finanční majetek

Stav finančních prostředků k 31.12.2016

- pokladna	259 tis. Kč
- běžný účet	135 732 tis. Kč

8. Vlastní kapitál

v tis. Kč	2015	2016
Vlastní jmění	114 248	356 444
Fondy	0	0
Výsledek hospodaření po zdanění	242 195	-32 908
Nerozdělený zisk/neuhrazená ztráta min. let	0	0
Vlastní zdroje celkem	356 443	323 536

Za rok 2016 společnost vykázala hospodářský výsledek ve výši -32 908 tis. Kč.

Z toho:

- hlavní činnost	-33 097
- zdaňovaná činnost	189

Dlouhodobá aktiva

Specifikace	Pořizovací cena				Oprávký				Konečný zůstatek netto 31.12.2016
	Počáteční zůstatek 1.1.2016	Přírůstky 2016	Úbytky 2016	Konečný zůstatek před odpisy 31.12.2016	Počáteční zůstatek 1.1.2016	Přírůstky (běžné odpisy) 2016	Úbytky (prodej.vyf.) 2016	Konečný zůstatek 31.12.2016	
Dlouhodobý nehmotný majetek									
Zřizovací výdaje (účet 011, 071)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nehmotné výsledky výzkumné činnosti (účet 012, 072)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Software (z účtu 013, 073)	222	1 045	0	1 268	222	0	0	222	1 045
Oceňitelná práva (účet 014, 074)	97	97	0	194	0	32	0	32	161
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (účet 019, 079)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku (účet 041)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na nehmotný majetek (účet 051)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CELKEM DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK	319	1 142	0	1 461	222	32	0	254	1 207
Dlouhodobý hmotný majetek									
Pozemky (účet 031)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Budovy (účet 021, 081)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Výpočetní technika (z účtu 022, 082)	1 102	1 129	227	2 004	736	226	227	735	1 269
Vybavení kanceláře (z účtu 022, 082)	935	0	347	588	730	40	347	424	165
Kancelářské vybavení (nábytek) (z účtu 022, 082)	3 352	0	490	2 862	1 979	687	490	2 175	687
Telekomunikační technika (z účtu 022, 082)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stroje, přístroje a zařízení (z účtu 022, 082)	11 861	267	97	12 031	11 861	53	97	11 817	214
Majetek do 40 000 Kč (z účtu 028, 088)	119	0	0	119	119	0	0	119	0
CELKEM HMOTNÝ MAJETEK (022,028)	17 370	1 396	1 161	17 604	15 426	1 006	1 161	15 270	2 334
Umělecká díla a sbírky (účet 032)	330	0	0	330	0	0	0	0	330
Pořízení dlouhodobého hmotného majetku (účet 042)	0	1 725	932	793	0	0	0	0	793
Poskytnuté zálohy na hmotný majetek (účet 052)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CELKEM DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK	17 700	3 121	2 093	18 727	15 426	1 006	1 161	15 270	3 457

Kč '000